**< Application Form 1-3 >**

**1. 신청과제(Project)**

|  |  |
| --- | --- |
| 신청과제명  (Project Title) |  |
| 과제수행기간  (Project Period) |  |
| 결과물에 사용할 언어  (Language of Publication) | □ Korean □ English □ Other( ) |
| 신청예산  (Grant) | \* 신청예산은 USD로 산정하여 신청  (Amount of requested grant should be calculated in USD.) |

**2. 신청기관(Applicant Institution)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 기관명  (Institution Name) |  | 국가(Country) |  |
| 주소(Address) |  | 홈페이지  (Homepage) |  |
| 담당 부서장  (Department Chair) |  | 전자우편(Email) |  |
| 소속학과 및 직위  (Department & Position) |  | 전화(Telephone) |  |

**3. 과제책임자(Project Director)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 성명(Name) |  | 국적(Nationality) |  |
| 소속학과  (Department) |  | | |
| 직위(Position) |  | | |
| 전공  (Major/Main Research Field) |  | | |
| 전자우편(Email) | 1. 2)   \* 상기 이메일 주소는 결과 통보에 사용될 예정이므로 정확히 기재 바람  (Please write the e-mail address down exactly, since it will be used for the result notification) | | |
| 전화(Telephone) |  | | |
| 주소(Mailing Address) |  | | |

4. **서 명(Signature)**

본인은 이 신청서에 기술된 모든 사항이 사실과 틀림없음을 확인합니다.

I certify that the statements made in this application are true, complete, and correct, to the best of my knowledge and are submitted in good faith.

과제책임자(Project Director):

부 서 장(Chair of Department):

|  |
| --- |
| **Summary of Project** |
| **■ 과제 내용을 요약(한국어, 영어 각 한 페이지 이내)**  **Summarize the Project in both Korean and English.**  **(Length: less than one page for each summary)** |

**\* 하단 양식 중 해당 과제 지원분야를 선택하여 작성**

**\* Choose and complete the project budget and plan forms below relevant to your project.**

|  |
| --- |
| **학술지 발간/단행본 출간 지원(Scholarly Publication Support)**   * **학술지 발간 지원 (Scholarly Journal Support) -** |

**\* 세부 지원분야 (학술지 발간/단행본 출간) 중 양식을 선택하여 작성**

**\* Choose and complete the project budget and plan forms below relevant to your project.**

|  |
| --- |
| **사업예산 (Project Budget)** |

▶ 지원비는 USD로 산정하여 신청 (Amount of requested grant should be calculated in USD.)

**1. 예산신청내역 (Requested Budget Breakdown)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 항목별 산출내역  (Project Cost for One Year) | 총 예산  (Total Budget) | 신청예산  (Grant Amount Requested) |
| Ⅰ. 편집/심사위원회 운영비(Editing/Screening Committee Working Expenses) | $ | $ |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Ⅱ. 발간 및 배포경비(Publication and Distribution Expenses) | $ | $ |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Ⅲ. 기타 (Other) |  |  |
| … |  |  |
| 합계(Total) | $ | $ |

\*신청예산 합계를 정확히 기입할 것(Please make sure that the sum of the application budget is correct.)

**2. 기타 재원 (Other Financial Sources)**

a. 신청자 소속기관이 제공하는 경비, 시설, 기타사항(구체적으로 작성)

Expenses, facilities and other items provided by the applicant’s institution (Describe in detail)

b. 동일과제로 다른 기관에 신청해 놓았거나 또는 신청예정인 재원(구체적으로 작성)

Grant application submitted or to be submitted to other organizations for the same project

(Please provide the name of the organization, a detailed requested budget, and the grant period.)

|  |
| --- |
| **사업계획 (Project Plan)** |

▶ 아래 내용을 순서대로 작성하십시오.

(Please describe your plan in the following order. There is no limit on length or format.)

1. 학술지 발간 목적 및 지원필요성 (Objective and Necessity)

2. 학술지 발간 현황 (Current status of publication)

- 학술지명 (Title of Journal):

- 국제표준연속간행물번호 (ISSN):

- 최초발행연도 (Year of first publication):

- 연간발행횟수(2017년 기준) (Frequency of publication in 2017):

- 권당 게재 논문 수(2017년 기준) (Number of articles in each volume in 2017):

- 학술지 권당 배포 수(2017년 기준) (Number of copies distributed of each volume in 2017):

- 심사위원 선정 절차 (Peer-review selection procedure):

- 발간경비재원(2017년 기준) (Publication budget for 2017):

- 논문 선발 경쟁률(2017년 기준)(Acceptance rate for 2017):

**\*2018년도 학술지 발간 실적이 있을 경우 추가하여 기술**

3. 향후 발간 계획 (Publication plan)

- 개요 (Summary)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 권(호)  (Volume Number) |  | 발행부수  (Circulation) | |  |
| 면 수  (Number of Pages) |  | 발간예정일  (Expected Date of Publication) | |  |
| 수록된 논문 편 수  (Number of Papers to be Included in Volumes) |  | | | |
| 보급방법  (Distribution) | 유료(Paid)  부(Copies) | | 무료(Free)  부(Copies) | |
| 학술지에 사용할 언어 (Language of Publication) | □ Korean □ English □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

- 발간 횟수 (Annual frequency of publication):

- 편집 및 심사 방향 및 계획 (Policy and plan for editing and screening):

- 발간 경비 조달 계획 (Plan for securing funding):

4. 기타 재원이 있을 경우 분담 계획 (Cost sharing plan if there are other financial sources besides the AKS grant)

5. 편집위원회 구성원 (Editorial Board Members)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 성명  (Name) | 국가  (Country) | 소속  ( Affiliation) | 학력 및 약력  (Curriculum Vitae) | 비교  (Remarks) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

6. 기타 정보 (Other Information)

7. 첨부자료 목록[\*첨부자료 제목을 기재] (List the titles of the attachments.)

|  |
| --- |
| **학술지 발간/단행본 출간 지원(Scholarly Publication Support)**   * **단행본 출간 지원 (Book Publication Support) -** |

**\* 세부 지원분야 (학술지 발간/단행본 출간) 중 양식을 선택하여 작성**

**\* Choose and complete the project budget and plan forms below relevant to your project.**

|  |
| --- |
| **사업예산 (Project Budget)** |

▶ 지원비는 USD로 산정하여 신청 (Amount of requested grant should be calculated in USD.)

1. 예산신청내역 (Requested Budget Breakdown)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 항목별 산출내역  (Project Cost for One Year) | 총 예산  (Total Budget) | 신청예산  (Grant Amount Requested) |
| Ⅰ. | $ | $ |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Ⅱ. | $ | $ |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Ⅲ. |  |  |
| … |  |  |
| 합계(Total) | $ | $ |

\*신청예산 합계를 정확히 기입할 것(Please make sure that the sum of the application budget is correct.)

2. 기타 재원 (Other Financial Sources)

a. 신청자 소속기관이 제공하는 경비, 시설, 기타사항(구체적으로 작성)

Expenses, facilities and other items provided by the applicant’s institution (Describe in detail)

b. 동일과제로 다른 기관에 신청해 놓았거나 또는 신청예정인 재원(구체적으로 작성)

Grant application submitted or to be submitted to other organizations for the same project

(Please provide the name of the organization, a detailed requested budget, and the grant period.)

|  |
| --- |
| **사업계획 (Project Plan)** |

▶ 아래 내용을 순서대로 작성하십시오.

(Please describe the plan in the following order. There is no limit on length or format.)

1. 단행본 출간 목적 및 지원필요성 (Purpose of Publication and Necessity of Support)

2. 출판원고 정보 (Publication Information)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 출판도서명  (Title of Publication) |  | | |
| 출판사  (Publisher) |  | 출판예정일  (Expected Date of Publication) |  |
| 출판부수  (Number of copies) |  | 예정가격  (Expected Price) |  |
| 출판언어  (Language of Publication) | □ Korean □ English □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 출판사 내 전문가 심사여부  (Is manuscript peer-reviewed for the publisher?) | □ Yes □ No □ Other | | |

- 기본정보 (Manuscript Information)

\* 출판원고의 작성연도, 연구비 지원여부, 기 발표내역, 창작물 여부 등을 자세히 기술하십시오. (Please specify the research period, previous presentations, previous grants, and if the manuscript has been previously published or not)

- 출판물의 목차 및 개요 (Table of Contents and Abstract)

- 출판 및 배포 일정 (Publication and Marketing Plans of Publisher)

- 출판사의 출판 실적 (Past Accomplishments of the Publisher)

3. 기타 정보 (Other Information)

4. 첨부자료 목록[\*첨부자료 제목을 기재] (List the titles of the attachments)

Please attach Project Director’s CV.

※ 단행본 출간의 경우 **과제 시작일로부터 3년 이내**에 출판물 제출을 완료해야 하며, 특별한 사유 없이 기한내 출판하지 못한 경우 결과평가에 따라 제재 조치를 받을 수 있음 (In case of publication of a book, the publication must be completed **within 3 years from the starting date of project**. Failure to publish on time without any special reasons may result in sanctions depending on the outcome evaluation)